

Oppdal kommune

DEL 2 KONTRAKTSGRUNNLAGET [ENTREPRISE] VVA BOLIGOMRÅDE NORDMJØRØNNINGEN

Dato: 19.06.2026
Versjon: 01

Dokumentinformasjon

Byggherre: Oppdal kommune
Oppdragsnavn: VVA boligområde Nordmjørønnen
Oppdragsnummer: 649574-16
Oppdragsleder: Daniel Einarsen
Utarbeidet av: Daniel Einarsen

01	19.06.26	Nytt dokument	DE	JI
VERSJON	DATO	BESKRIVELSE	UTARBEIDET AV	KS

Innhold

1.1.	Arbeidets omfang og entreprisemodell	3
2.	KONTRAKTSBESTEMMELSER	4
2.1.	Alminnelige kontraktsbestemmelser	4
2.2.	Spesielle kontraktsbestemmelser	4
2.2.1.	Lønns- og arbeidsvilkår	4
2.2.2.	Læringer	5
2.2.3.	Krav om faglært bemanning	6
2.2.4.	Utenlandske leverandører - Opplysninger om kontrakt, oppdragstaker og arbeidstakere	6
2.2.5.	Sanksjonsloven	6
2.2.6.	Sikkerhet og forsikring	6
2.2.7.	Miljøkrav	7
2.2.8.	Åpenhetsloven	7
2.2.9.	Krav til sertifikat	7
2.2.10.	Byggherren sine leveranser	7
2.2.11.	Betaling av entreprenøren sitt vederlag	7
2.3.	Tekniske rammebetingelser	8
2.4.	Teknisk beskrivelse	9
2.5.	Tegninger og modeller	9
2.5.1.	Tegninger	9
2.5.2.	Bygningsinformasjonsmodell (BIM)	9
3.	KRAV TIL BYGGEPROSESSEN	10
3.1.	Administrative rutiner	10
3.2.	Kvalitetssikring	10
3.3.	Sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA)	11
4.	FRISTER OG DAGMULKTER	12
4.1.	Frister	12
4.2.	Dagmulkter	12
5.	BETALING	13
5.1.	Priser for kontraktsarbeider	13
5.2.	Opsjoner	13
5.3.	Regningsarbeid	13
5.4.	Vederlagsjustering for rigg- og drift	13
5.5.	Indeksregulering	14
6.	BYGGHERRENS YTELSE	14

Generell del

1.1. Arbeidets omfang og entreprisemodell

Kontraktsarbeidet, omfanget og entreprisemodell er beskrevet og redegjort for i Del 1 konkurransebeskrivelsen.

Entreprenøren bekrefter å ha satt seg inn i eventuelle grensesnitt mellom egne kontraktsarbeider og leveransen til andre aktører i prosjektet. Entreprenøren bekrefter å være ansvarlig for alt arbeid som er nødvendig for å levere kontraktsarbeidet, og at dette er omfattet av tilbudt kontraktssum og priselementer. Det samme gjelder i den grad prosjektet krever koordinering og samordning.

2. KONTRAKTSBESTEMMELSER

2.1. Alminnelige kontraktsbestemmelser

Som alminnelige kontraktsbestemmelser for oppdraget gjelder NS 8405 Norsk bygge- og anleggskontrakt, med presiseringer og endringer som angitt i denne kontrakten. Det opprettes skriftlig kontrakt med valgt entreprenør, og avtale anses først inngått når kontrakt er underskrevet av begge parter.

2.2. Spesielle kontraktsbestemmelser

For denne kontrakten gjelder følgende spesielle kontraktsbestemmelser:

2.2.1. Lønns- og arbeidsvilkår

Det stilles i kontrakten krav til lønns- og arbeidsvilkår for ansatte og personer hos entreprenør og kontraktsmedhjelpere etter reglene i forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter § 5a til § 5d.

<https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2008-02-08-112>

På områder som er dekket av en allmenngjort tariffavtale

Entreprenøren og deres kontraktsmedhjelpere plikter å besørge lønns- og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn de lønns- og arbeidsvilkårene som følger av den allmenngjorte tariffavtalen.

Med lønns- og arbeidsvilkår menes i denne sammenheng blant annet bestemmelser om minste arbeidstid, lønn, herunder overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg, og dekning av utgifter til reise, kost og losji, i den grad slike bestemmelser følger av tariffavtalen.

Entreprenøren og deres kontraktsmedhjelpere må på forespørsel opplyse om hvilken landsomfattende tariffavtale de legger til grunn, samt fremlegge et eksemplar av denne tariffavtalen ved kontroll.

På områder uten allmenngjort tariffavtaler

Entreprenøren og deres kontraktsmedhjelpere plikter å besørge lønns- og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn de lønns- og arbeidsvilkårene som følger av gjeldene landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje.

Med lønns- og arbeidsvilkår menes i denne sammenheng blant annet bestemmelser om minste arbeidstid, lønn, herunder overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg, og dekning av utgifter til reise, kost og losji, i den grad slike bestemmelser følger av tariffavtalen.

Entreprenøren og deres kontraktsmedhjelpere må på forespørsel opplyse om hvilken landsomfattende tariffavtale de legger til grunn ovenfor sine ansatte, samt fremlegge et eksemplar av denne tariffavtalen ved kontroll.

Dersom ansatte eller andre personer hos entreprenør eller deres kontraktsmedhjelpere retter krav om lønn, overtidsbetaling eller feriepenger mot byggherre som følge av solidaransvaret i allmenngjøringsloven § 13, plikter entreprenør å betale tilsvarende beløp til byggherre slik at byggherre holdes skadesløs.

For begge tilfellene

Entreprenøren og deres kontraktsmedhjelpere plikter å gi sine ansatte obligatorisk tjenestepensjon i samsvar med lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Entreprenøren og deres kontraktsmedhjelpere plikter å sørge for at deres ansatte og andre personer hos entreprenør eller deres kontraktsmedhjelpere har HMS-kort i samsvar med forskrift om HMS-kort på bygge- og anleggsplasser.

Entreprenøren og deres kontraktsmedhjelpere skal oppfylle informasjonsplikten i byggherreforskriften § 19 tredje ledd, samt oppfylle krav til språkferdigheter i byggherreforskriften § 19a.

Byggherren kan kreve at entreprenøren dokumenterer hvilke lønns- og arbeidsvilkår de opererer med. Byggherren har rett til innsyn i relevante dokumenter, og har rett til å foreta andre undersøkelser som gjør det mulig å gjennomføre nødvendig kontroll med at kravet til lønns- og arbeidsvilkår overholdes.

Entreprenøren plikter å ha tilsvarende kontraktsbestemmelser i sine kontrakter med kontraktsmedhjelpere, og skal gjennomføre nødvendig kontroll hos sinekontraktsmedhjelpere for å påse at pliktene overholdes.

Byggherren forbeholder seg retten til å gjennomføre nødvendige sanksjoner dersom entreprenør eller deres kontraktsmedhjelpere ikke etterlever kontraktsvilkårene i forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter § 5a til § 5d, samt kravet til informasjon nevnt over.

2.2.2. Læringer

☐	Det gjelder ingen lærlingeklausul for denne kontrakten.
☒	Det er et krav at lærlinger skal delta i utførelsen av kontraktarbeidet. Kravet kan oppfylles av entreprenøren eller en eller flere av hans kontraktsmedhjelpere. Arbeidstimene utført av en eller flere lærlinger, jf. opplæringslova § 7-1, skal utgjøre minimum 10 % av arbeidede timer i utførende fag (de fag som omfattes av utdanningsprogrammet for bygg- og anleggsteknikk, elektro, samt anleggsgartnerfaget) på prosjektet regnet frem til overtakelse. Utenlandske entreprenører kan oppfylle lærlingekravet ved å benytte lærlinger som er tilknyttet offentlig godkjent lærlingeordning i Norge eller tilsvarende ordning i opprinnelseslandet. Dersom opprinnelseslandet ikke har en lærlingordning, kan kravet oppfylles ved å benytte praksiselev fra en opplæringsordning i opprinnelseslandet. Entreprenøren skal ved oppstart, og på anmodning under gjennomføringen av kontraktarbeidet, sannsynliggjøre at kravene vil bli oppfylt. Hvis ikke annet er avtalt, skal entreprenøren før oppstart på byggeplass levere en bemanningsplan hvor det synliggjøres hvor og når han planlegger å bruke lærlinger, samt navn og kontaktinformasjon til denne/disse. Byggherren skal varsles om eventuelle avvik fra planen. Ved kontraktsavslutning skal det fremlegges oversikt over antall lærlingetimer. Timelister skal fremlegges på anmodning. Dersom arbeidene ikke er egnet for bruk av lærlinger ut fra arbeidets art og helse, miljø og sikkerhet, kan byggherren tillate at prosentkravene ovenfor fravikes. Entreprenøren anses dessuten å ha oppfylt krav om bruk av lærling dersom ett av unntakene i forskrift om plikt til bruk av lærling i offentlige kontrakter av 17.12.2016 § 9 kommer til anvendelse. <u>Sanksjoner</u> Byggherren kan holde tilbake inntil 5 promille av kontraktssummen dersom ovennevnte plikter misligholdes, eller det er grunn til å tro at slikt mislighold vil inntreffe, og forholdet ikke blir rettet innen en rimelig frist gitt ved skriftlig varsel fra byggherren. Dersom kravet om 5 %, ikke er nådd ved overtakelse, ilegges en bot på 5 promille av kontraktssummen. Boten reduseres forholdsmessig dersom arbeidstimene utført av lærlinger utgjør 4 % eller mer av arbeidstimene på prosjektet. Boten skal betales i tillegg til eventuell dagmulkt for forsinkelse og annen dagmulkt etter kontrakten.

2.2.3. Krav om faglært bemanning

☒	Det gjelder ikke krav til faglært bemanning,
☐	Ved utførelsen av kontraksarbeidet skal minimum 50 % av arbeidede timer innenfor elektrofag og bygg- og anleggsgagnene (de fag som omfattes av utdanningsprogrammet for bygg- og anleggsteknikk samt anleggsgartnerfaget) utføres av personer med fagbrev, svennebrev eller dokumentert fagopplæring i henhold til nasjonal fagopplæringslovgivning eller likeverdig utenlandsk fagutdanning. Det skal være fagarbeidere i alle ovennevnte fag. Entreprenøren skal før kontraktssinnngåelsen dokumentere hvordan kravet vil bli oppfylt, samt jevnlig oversende bemanningsplaner og rapporter som viser oppfylleelsesgraden. Ved kontraktssavslutning skal det fremlegges oversikt over antall fagarbeidertimer. <u>Sanksjoner</u> Byggherren kan holde tilbake inntil 5 promille av kontraktssummen dersom ovennevnte plikter misligholdes, eller det er grunn til å tro at slikt mislighold vil inntreffe, og forholdet ikke blir rettet innen en rimelig frist gitt ved skriftlig varsel fra byggherren. Dersom kravet om 50 %, ikke er nådd ved overtakelse, ilegges en bot på 5 promille av kontraktssummen. Boten reduseres forholdsmessig dersom fagarbeidstimerne utgjør 40 % eller mer av arbeidstimerne på prosjektet. Boten skal betales i tillegg til eventuell dagmulkt for forsinkelse og annen dagmulkt etter kontrakten.

2.2.4. Utenlandske leverandører - Opplysninger om kontrakt, oppdragstaker og arbeidstakere

Kontrakt gitt til utenlandsk entreprenør eller kontraksmedhjelpere, og alle arbeidstakere på slik kontrakt, skal rapporteres til Oppdrags- og arbeidsforholdsregisteret i tråd med skatteforvaltningsloven § 7-6.

Entreprenøren er ansvarlig for at slik rapportering skjer nedover i hele kontraktsskjeden. Entreprenøren skal på forespørsel dokumentere at rapporteringsplikten er oppfylt ved kopi av innmeldingsskjema eller kvittering fra Altinn.

Eventuelt ansvar for overtredelsesgebyr eller tvangsmulkt ilagt byggherren som følge av at entreprenøren ikke har overholdt sine forpliktelser etter dette punktet er entreprenørens ansvar og skal betales av ham.

Alle avtaler entreprenøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

2.2.5. Sanksjonsloven

Entreprenøren plikter å opptre i overensstemmelse med sanksjonsloven av 16. april 2021 nr.18 med tilhørende forskrifter.

Det påligger entreprenøren å sørge for at selskaper i entreprenørens konsern eller selskaper som entreprenøren har kontrollerende eierskap eller myndighet i, kontraksmedhjelpere og enhver annen i leverandørkjeden, samt daglig leder, styreleder og andre ledende ansatte hos entreprenøren og i de nevnte selskaper, opptre i overensstemmelse med ovennevnte regelverk.

Brudd på pliktene i første og andre ledd skal alltid anses som et vesentlig kontraksbrudd. Videre kan byggherren kreve erstatning for ethvert økonomisk tap som følge av kontraksbruddet.

2.2.6. Sikkerhet og forsikring

Byggherre stiller ikke sikkerhet og tegner ikke forsikring.

2.2.7. Miljøkrav

Kontraktsarbeidet skal oppfylle alle miljø- og klimakrav i det til enhver tid gjeldende lovverk, forskrifter og vedtak som gjelder for prosjektet. Foreligger det miljøoppfølgingsplan (MOP) eller krav om annen rapportering som avfallshåndteringsplan, plikter entreprenøren å oppfylle kravene til dette.

Prosjektet skal medføre minst mulig belastning på naturressurser, klima og miljø. Innenfor rammene av prosjektet skal entreprenøren gi råd om valg og materialer som er ressurseffektive og har lav miljøpåvirkning og klimarisiko. Bruk av regnskogsmateriale eller fredet skog er ikke tillat.

Entreprenøren forplikter seg til å lojalt samarbeide med byggherren og andre aktører for å oppfylle prosjektets miljømål.

2.2.8. Åpenhetsloven

Dersom entreprenøren er omfattet av lov om virksomheters åpenhet og arbeid med grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold (åpenhetsloven), plikter entreprenøren å gjennomføre aktsomhetsvurderinger og redegjøre for disse på eget nettsted. På forlangende skal entreprenøren gi byggherren tilgang til selve aktsomhetsvurderingene.

Dersom entreprenøren ikke er omfattet av åpenhetsloven, plikter entreprenøren på byggherrens forlangende å levere informasjon om varekjøp og leverandørkjeder.

Alle avtaler entreprenøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

2.2.9. Krav til sertifikat

- Ved rørarbeid i grøft skal minst 1 person med ADK1 sertifikat delta
- All sveising skal utføres av personell med PE-sveisesertifikat
- All sprenging skal utføres av personell med gyldig sprengingssertifikat

2.2.10. Byggherren sine leveranser

Tegninger, beskrivelser og beregninger som er nødvendige og egnet som grunnlag for utførelse av kontraktsarbeidet. «Konkurransedokumentene inklusive tegninger og beskrivelse viser omfang og detaljeringsnivå på prosjektering som byggherren vil levere. Entreprenøren må selv besørge og bekoste arbeidstegninger/detaljering/prosjektering/beregning utover dette omfang og detaljeringsnivå».

Følgende understreket tekst gjelder i stedet for pkt. 18.1 d:

«Byggherren fremskaffer på forlangende koordinater for fastmerker, byggelinjer, nabogrenser og lignende. Entreprenør er ansvarlig for utstikking og for å overholde nødvendige avstander til gjeldene byggelinjer».

2.2.11. Betaling av entreprenøren sitt vederlag

Punkt 23.1 utgår i sin helhet og blir erstattet med:

«Alle priser er faste i anleggsperioden».

Tekniske krav

2.3. Tekniske rammebetingelser

Forhold som har betydning for kontraktsgjennomføringen:

Ytre miljø

Sprengingsarbeid

For sprengningsarbeid skal nasjonale retningslinjer for støv og støy overholdes. Det vises til «Forskrift om håndtering av eksplosjonsfarlig stoff» sist 2018. Særlig kapittel 10, som omtaler bruk av eksplosiv vare.

Støy

Det skal være stille på anleggsplassen utenom normale arbeidstider oppgitt nedenom.

Støv

Det skal brukes støvdempende middel eller fast dekke på permanente og midlertidige kjøreveier ved behov.

Arbeidstidsbegrensninger

Normal arbeidstid, inkludert transport av utstyr: 07:00 – 21:00

På lørdager skal arbeidet være avslutta senest kl 14:00.

Søndagsarbeid er ikke tillatt.

Vibrasjoner

Om nødvendig måle vibrasjoner på aktuelle konstruksjoner eller punkt som kan være utsatte. Nasjonale retningslinjer skal følges.

Forurensning

Olje- og drivstofftanker skal være godkjente og med toppfylling. Oljeabsorberende middel skal være tilgjengelig for mindre olje lekkasjer.

Avfallshåndtering

Avfall kildesorteres og leveres i fraksjoner på godkjent deponi. Anlegget skal framstå ryddig og avfall ryddes fortløpende.

Kulturminner

Enhver som støter på automatisk fredete kulturminne, plikter å vise varsomhet og straks melde fra til Trøndelag fylkeskommune ved Kulturavdelinga, jfr. § 8, 2. ledd i Lov om kulturminne.

Andre rammebetingelser

Naboforhold

Entreprenøren skal gjøre seg kjent med naboforholdene og legge arbeidene opp slik at 3. person blir minst mulig skadelidende.

Riggplan

Det blir vist til krav fra Arbeidstilsynet. Riggareal må entreprenøren skaffe selv.

Adkomst

Det er adkomst fra Ola Setroms veg / Invar Mjøens veg til anleggsområdet

Trafikkavvikling

Anleggsarbeidet kan være årsak til trafikkulykker der både arbeidstakere på anlegget, og turgåere/fotgjengere kan være utsatt for fare. Det må rettes særlig oppmerksomhet mot tiltak for myke trafikanter, og/eller skilting og eventuell fysisk stenging for uønsket gangtrafikk i anleggsperioden.

Grunnforhold

Se notat Georadarundersøkelser ved Nordmjørønnen

Tidligere anvendelse av eller bebyggelse på tomten

Dagens grunn er i en unik tilstand etter at det er gravd vollgraver i området under andre verdenskrig.

Eksisterende forhold i grunnen

Det er eksisterende VA, strøm, tele og fiber i området. Entreprenør er selv ansvarlig for kabelpåvisning før anleggsarbeidene starter

2.4. Teknisk beskrivelse

Leveranser og ytelser er beskrevet i henhold til NS3420 Beskrivelsestekster for bygg, anlegg og installasjoner, for alle typer bygg og anlegg. Beskrivelsen finnes som eget vedlegg.

2.5. Tegninger og modeller

2.5.1. Tegninger

Relevante tegninger finnes som egne vedlegg.

2.5.2. Bygningsinformasjonsmodell (BIM)

Det er ikke opprettet BIM modell for prosjektet

3. KRAV TIL BYGGEPROSESSEN

3.1. Administrative rutiner

Byggemøter og andre møter

Byggemøter holdes vanligvis hver 14. dag under ledelse av byggherren. Byggherren fører referat fra byggemøtene.

Faktureringsrutiner

Entreprenørens fakturaer skal sendes elektronisk til byggherrens fakturamottak (EHF), og minimum inneholde følgende opplysninger:

- Kontraktens navn
- Prosjektnummer
- Adresse hvor oppdraget er utført
- Fakturanummer
- Forfallsdato
- A-kontonummer eller endringsnummer
- I tillegg skal a-kontofakturaer inneholde akkumulert fakturaverdi, kontraktssum og innestående.
- Spesifikasjon av mva.

Endringsordre skal faktureres én gang og separat pr. endringsordre etter at endringsarbeidet er utført. Større endringsarbeider kan etter nærmere avtale, faktureres med avdrag. Ved endringsarbeider basert på timepris og materialer skal kopi av godkjent endringsmelding, kopi av timelister samt materialfaktura vedlegges. Endringsarbeider basert på fast pris skal vedlegges kopi av godkjent endringsmelding.

Ved uenighet om kravets berettigelse og /eller ved helt eller delvis frafall av krav, skal entreprenøren sende kreditnota for hele fakturabeløpet, samtidig som det utstedes to nye fakturaer for hhv. omtvistet og uomtvistet krav.

Dersom entreprenørens faktura ikke oppfyller kravene ovenfor og øvrige relevante bestemmelser i kontraktsdokumentene, skal fakturaen ikke anses mottatt av byggherren. Byggherrens betalingsfrist begynner først å løpe når byggherren mottar faktura i tråd med avtalte krav. Forfallsfristen på entreprenørens fakturaer skal være minst 45 dager.

Entreprenøren kan ikke kreve renter av byggherren før betalingsfristen er oversittet og fakturaen forfalt.

Rapporteringsrutiner

Rapporteringsrutiner skal innarbeides i kontrollplan / kvalitetsplan. Omfatter rapportering på HMS, tekniske krav, framdrift, og øvrige rutiner som måtte være gjeldende for anlegget.

3.2. Kvalitetssikring

Krav til KS

Entreprenøren skal utarbeide en kontraktspesifikk kvalitetsplan som beskriver prosesser, prosedyrer og tilhørende ressurser som skal anvendes av hvem og når for å oppfylle kravene i kontrakten. Entreprenøren skal overlevere kvalitetsplan til byggherren før kontraktarbeidene kan påbegynnes. Byggherren kan nekte oppstart av aktiviteter hvor ikke tilstrekkelig arbeidsprosedyre eller

arbeidsbeskrivelse foreligger, eller hvor entreprenøren ikke etterlever kontraktens krav til kvalitetssikring.

Krav til kvalitetsplan

Kvalitetsplanen skal som minimum inneholde:

- Organisasjonsplan, herunder hvem som er ansvarlig for kvalitetssikringen i prosjektet.
- Stillingsbeskrivelse for lederfunksjoner og annet nøkkelpersonell
- Fremdrifts- og ressursplan
- Kontrollplan, herunder sjekkliste i samsvar med kontraktens krav
- System for endrings- og avviksbehandling
- System for utarbeidelse av dokumentasjon, dokumenthåndtering og arkivering
- Oversikt over entreprenørens sertifikater/sertifisert personell og maskiner på entreprisen og oversikt over hvilke arbeider som krever sertifisert personell.
- System for identifisering og gjennomgang av kontrakts – og arbeidsgrunnlag, samt varsling ved eventuelle feil i dette.

3.3. Sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA)

Byggherren utarbeider SHA plan ifm. Prosjekteringen

Risikomoment som er oppdaget så langt er:

- Arbeid parallelt med turdrag
- Myke trafikanter

Entreprenøren skal ha ansvaret for følgende SHA-arbeider i forhold til Byggherreforskriften:

- Koordinator i produksjonsfasen, §12 Utarbeide HMS-plan, §13 og §14
- Være ansvarlig for alt vernearbeid på byggeplassen

Det skal avsettes og vises tid i framdriftsplan til SHA arbeid.

HMS-planen skal ta opp i seg momentene i byggherren sin SHA-plan.

Byggherren vil, om nødvendig, sende forhåndsmelding til Arbeidstilsynet.

4. FRISTER OG DAGMULKTER

4.1. Frister

Følgende frister gjelder for arbeidet:

Nr.	Hva fristen gjelder	Frist
1	Inngåelse av kontrakt	07.09.2026
2	Oppstart	21.09.2026
4	Sluttfrist 2: Asfaltering	31.05.2027

4.2. Dagmulkt

Dagmulkt på sluttfrist i samsvar med reglene i NS 8405.

Fremdriftsplanlegging

Krav til entreprenøren sin fremdriftsplanlegging

- Entreprenøren skal levere detaljert fremdriftsplan senest to uker etter kontraktsignering. Entreprenøren foreslår, og byggherren bestemmer detaljeringsgrad. Arbeidene kan ikke påbegynnes før slik fremdriftsplan foreligger.
- Fremdriftsplanen skal oppdateres med oppnådd fremdrift, og endringer i planen skal være sporbare.
- Planen skal til enhver tid være tilgjengelig for byggherren.

5. BETALING

5.1. Priser for kontraktsarbeider

I henhold til Del 1 Konkurranseskrivelsen skal det leveres utfylt mengdebeskrivelse.

Prisene skal være i norske kroner.

Prisene skal inkludere alle kostnader for utførelse av arbeidet, herunder kostnader til arbeidsvarsling, trafikkavvikling og alle nødvendige sikkerhetstiltak. Prisene skal også inkludere eventuelt svinn, undermål, overmasser o.l., løpende driftsutgifter (vannavgift, fortausavgift, havneavgift, renovasjon o.l.) som er knyttet til entreprenørens produksjon.

Prisene skal inkludere kostnader tilknyttet øvrige krav og kontraktsbestemmelser som ikke nødvendigvis er relatert til egen prosess i konkurransegrunnlaget.

5.2. Opsjoner

Turveg og lekeplass 1 med tilliggende tekniske anlegg er beskrevet som opsjon. I tillegg er asfaltering av KV_1 beskrevet som opsjon.

5.3. Regningsarbeid

Det presiseres at priser for regningsarbeider brukes ved evaluering av tilbudet, men inngår ikke i kontraktssum.

Byggherren kan alltid styre utførelsen av regningsarbeid.

Regningsarbeid skal avtales skriftlig før arbeidet påbegynnes med mindre annet er avtalt. Entreprenøren plikter å varsle byggherren når regningsarbeid starter.

Regningsarbeider gjøres opp etter medgåtte timer for regningsarbeider.

Timeprisene for regningsarbeider skal inkludere alle entreprenørens utgifter samt påslag til dekning av indirekte kostnader, risiko og fortjeneste. Hver enkelt timesats skal gjenspeile de faktiske kostnadene for hver etterspurt timesats.

Det betales bare for effektive timer med avrunding til 0,5 time.

Det betales ikke for overtid, ventetid, transport, maskinstell og reparasjon.

Eventuell prisregulering foretas iht. gjeldende bestemmelser.

Medgåtte materialer innkjøpt av entreprenøren, betales i henhold til faktura fra materialleverandør fratrasket eventuelle rabatter med 10 % tillegg for administrasjon og fortjeneste. Det skal kun beregnes påslag eller tillegg i ett ledd.

5.4. Vederlagsjustering for rigg- og drift

☐	Det avtales ikke egne formler eller regler for vederlagsjustering for rigg- og drift.
☒	Følgende standardiserte bestemmelser gjelder for vederlagsjustering for kapitalytelser, rigging, drift og nedrigging: <u>Regulering i uendret byggetid</u> Entreprenøren er ikke berettiget til regulering av kompensasjon for rigg og drift før samlet vederlag for endringsarbeider overstiger 25 % netto tillegg til kontraktssummen. Byggherrens opsjoner skal ikke medregnes i prosentsatsen. Overstiger samlet vederlag for endringsarbeider prosentsatsen, gis det kompensasjon for økte utgifter til rigg og drift etter følgende formel:

	$[0,5 A (B - 1, [25] C)]$ C A = avtalt pris på opprinnelig rigg- og driftskapittel eks. mva. B = kontraktsverdi av utført arbeid på tidspunktet for opprinnelig sluttfrist eks. mva. C = opprinnelig kontraktssum eks. mva. Ved utregningen av kontraktsverdi av utført arbeid på tidspunktet for opprinnelig sluttfrist eks. mva. (B), skal det ikke tas hensyn til: · regulering av kontraktssummen pga. lønns- eller prisstigning, · utbetaling av påslag pga. administrasjon av sideentreprenører eller tiltransport av entreprise-/leverandørkontrakter, · verdien av tiltransporterte arbeidere med påslag, · avbestillingserstatning, · endringsarbeid og opsjoner som gjøres opp inklusive rigg/drift, og · kompensasjon for økt rigg og drift i endret byggetid. <u>Regulering i forlenget byggetid</u> Dersom entreprenøren har krav på fristforlengelse, gis det kompensasjon for økte utgifter til rigg og drift etter følgende formel: $[0,5 A (Z)]$ Y A = avtalt pris på opprinnelig rigg- og driftskapittel eks. mva. Y = opprinnelig byggetid Z = forlengelse utover opprinnelig byggetid Dersom fristforlengelse kun er gitt for deler av arbeidene, skal A reduseres forholdsmessig.
--	---

5.5. Indeksregulering

☒	Alle beløp og priselementer i denne kontrakten er faste og skal ikke indeksreguleres.
☐	Kontraktens priser skal indeksreguleres. Er ikke annen indeks avtalt, gjelder SSBs indeks «08662: Byggekostnadsindeks for veganlegg».

6. BYGGHERRENS YTELSE

Entreprenør skal i sin fremdriftsplanlegging legge til grunn følgende byggherreleveranser:

- Rammetillatelse fra byggherre
- Igangsettingstillatelse fra byggherren